



Die Ärztekammer Westfalen-Lippe ist als Körperschaft des öffentlichen Rechts die berufliche Interessenvertretung der ca. 53.000 Ärztinnen und Ärzte in Westfalen-Lippe. Als berufsständische Selbstverwaltung in Münster nimmt die ÄKWL mit ihren rund 340 Beschäftigten vielfältige Aufgaben wahr.

Damit wir diese wichtigen Aufgaben weiterhin gut bearbeiten können, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet für zwei Jahre, im Ressort Finanzen & Verwaltung Unterstützung in Vollzeit durch eine/n

Finanzbuchhalter bzw. Finanzbuchhalterin (w/m/d)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen schwerpunktmäßig die Prüfung und Bearbeitung von **Reisekostenabrechnungen** und stellen deren ordnungsgemäße und fristgerechte Abrechnung sicher.
- Sie übernehmen als weiteren Schwerpunkt die Prüfung und Bearbeitung von **Honorarabrechnungen** und berücksichtigen dabei die jeweils geltenden Vorgaben.
- Sie führen die Anlagenbuchhaltung und erfassen sowie pflegen Zu- und Abgänge und Veränderungen des Anlagevermögens.
- Sie erstellen **Auswertungen** für unsere Fachbereiche und bereiten die relevanten Finanzdaten übersichtlich auf.

- Sie bearbeiten zudem **Aufwandsentschädigungen** und sorgen für eine korrekte Abrechnung.

Sie passen zu uns, wenn Sie ...

- über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen eine vergleichbare Qualifikation, verfügen,
- bereits Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung mitbringen,
- sicher und sorgfältig mit Zahlen umgehen und auch bei wiederkehrenden Abrechnungsprozessen den Überblick behalten,
- strukturiert, zuverlässig und eigenständig arbeiten,
- über gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel, verfügen,
- gerne im Team arbeiten und gleichzeitig Verantwortung für Ihren eigenen Aufgabenbereich übernehmen.

Was wir bieten:

- **Ein motiviertes Team:** Eine angenehme Arbeitsatmosphäre, die durch regelmäßige Teamveranstaltungen und betriebliche Gesundheitsförderung (z. B. durch Epassi, ehem. Hansefit) unterstützt wird.
- **Sicherheit und Vielfalt:** Ein krisensicherer Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen Aufgaben.
- **Attraktive Vergütung:** Leistungsgerechte Bezahlung bis zur TV-L EG 9a (je nach Qualifikation und Aufgabenübertragung) sowie betriebliche Altersvorsorge.
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung, abgestimmt auf Ihre Aufgaben.
- **Work-Life-Balance:** Gleitende Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub im Jahr und eine moderne Arbeitsumgebung. Nach erfolgreicher Einarbeitung ist zudem mobiles Arbeiten an bis zu zwei Tagen in der Woche möglich.
- **Zusätzliche Vorteile:** Ergonomische Arbeitsplätze, eine ausgezeichnete Kantine, Jobrad-Leasing, kostenlose Parkplätze sowie eine gute ÖPNV-Anbindung.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Bewerbungsmöglichkeiten

Wir setzen auf Vielfalt und freuen uns über Bewerbungen **bis zum 07.10.2026** aller Menschen ungeachtet ihres Geschlechts, Alters, einer Behinderung, der ethnischen oder sozialen Herkunft, Nationalität, religiösen oder sexuellen Orientierung.

Jetzt Bewerben

Ärztammer Westfalen-Lippe
Personalabteilung
Magdalena Köhne
Gartenstraße 210 – 214
48147 Münster

Bei Fragen können Sie sich gerne an unsere Personalabteilung wenden.
Magdalena Köhne, Tel. 0251 929-2017, E-Mail: bewerbung@aekwl.de

Lernen Sie uns kennen und schauen Sie sich unsere Website www.aekwl.de/karriere an!